

Zasady prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Młodzieżowego Domu Kultury Nr 1 (MDK nr 1) na rok szkolny 2023/2024

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

1. Rekrutacja dotyczy zajęć stałych rozumianych jako zajęcia odbywające się regularnie, co najmniej dwa razy w miesiącu. Rekrutacja nie dotyczy uczestników oraz grup zorganizowanych biorących udział w zajęciach okazjonalnych lub okresowych.
2. Rekrutacja na zajęcia rozwijające uzdolnienia oraz zajęcia rozwijające zainteresowania organizowane w MDK nr 1 dotyczy dzieci i młodzieży objętej prawem oświatowym.
3. Rekrutacja dotyczy dzieci i młodzieży zamieszkałych i zameldowanych na terenie powiatu poznańskiego.
4. Dzieci i młodzież zamieszkałe poza obszarem powiatu poznańskiego mogą ubiegać się o przyjęcie do MDK nr 1 w miarę wolnych miejsc.
5. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica/opiekuna prawnego lub kandydata pełnoletniego.
6. Dyrektor MDK nr 1 zastrzega sobie prawo do zmiany oferty zajęć, w tym również do odwołania danej formy, z uwagi na zmiany organizacyjne placówki.
7. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń.
8. Przebieg rekrutacji dzieci i młodzieży do MDK nr 1 obejmuje:
 - 1) określenie wolnych miejsc do naboru;
 - 2) składanie Wniosków o przyjęcie do MDK nr 1 poprzez formularz zapisów;
 - 3) powołanie Komisji Rekrutacyjnej oraz ustalenie terminów posiedzeń;
 - 4) posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej;
 - 5) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych;
 - 6) przeprowadzanie naboru uzupełniającego na wolne miejsca.

Rozdział 2 Postępowanie rekrutacyjne

1. Postępowanie rekrutacyjne do MDK nr 1 przeprowadza Komisja Rekrutacyjna.
2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego,
 - 2) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
 - 3) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
3. Komisja Rekrutacyjna prowadzi postępowanie na podstawie Wniosku o przyjęcie do MDK nr 1 i dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów.
4. Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół ze swojego posiedzenia, do protokołu Komisja dołącza listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
5. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic/opiekun prawny lub kandydat pełnoletni może wystąpić z wnioskiem do Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia do MDK nr 1.
6. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia złożenia wniosku o uzasadnienie.
7. Rodzic/opiekun prawny lub kandydat pełnoletni może wnieść do Dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

8. Dyrektor MDK nr 1 rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.

Rozdział 3

Harmonogram rekrutacji w roku szkolnym 2023/2024

1. W terminie od 03.07.2023 godz. 8:00 do 11.08.2023 godz. 22:00 nastąpi składanie wniosków o przyjęcie do MDK nr 1 (w formie on-line) wraz z załącznikami.
2. W dniu 31.08.2023 o godz. 12:00 nastąpi podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
3. Od 01.09.2023 rozpocznie się nabór uzupełniający na wolne miejsca.

Rozdział 4

Kryteria rekrutacji

1. Do MDK nr 1 przyjmowane są dzieci i młodzież objęte prawem oświatowym.
2. Postępowanie rekrutacyjne o przyjęcie do MDK nr 1 może być dwuetapowe.
3. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc na poszczególne zajęcia, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące kryteria:
 - a) wielodzietność rodziny kandydata;
 - b) niepełnosprawność kandydata;
 - c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące kryteria:
 - a) uczestnictwo w zajęciach rozwijających zainteresowania lub rozwijających uzdolnienia w roku szkolnym poprzedzającym rekrutację;
 - b) osiągnięcia kandydata w dziedzinie, w której zajęcia organizowane są w placówce.
5. W przypadku nieprzedłożenia w sekretariacie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów przyjmuje się, że kandydat nie spełnia danego kryterium.
6. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego MDK nr 1 nadal dysponuje wolnymi miejscami, Dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające.